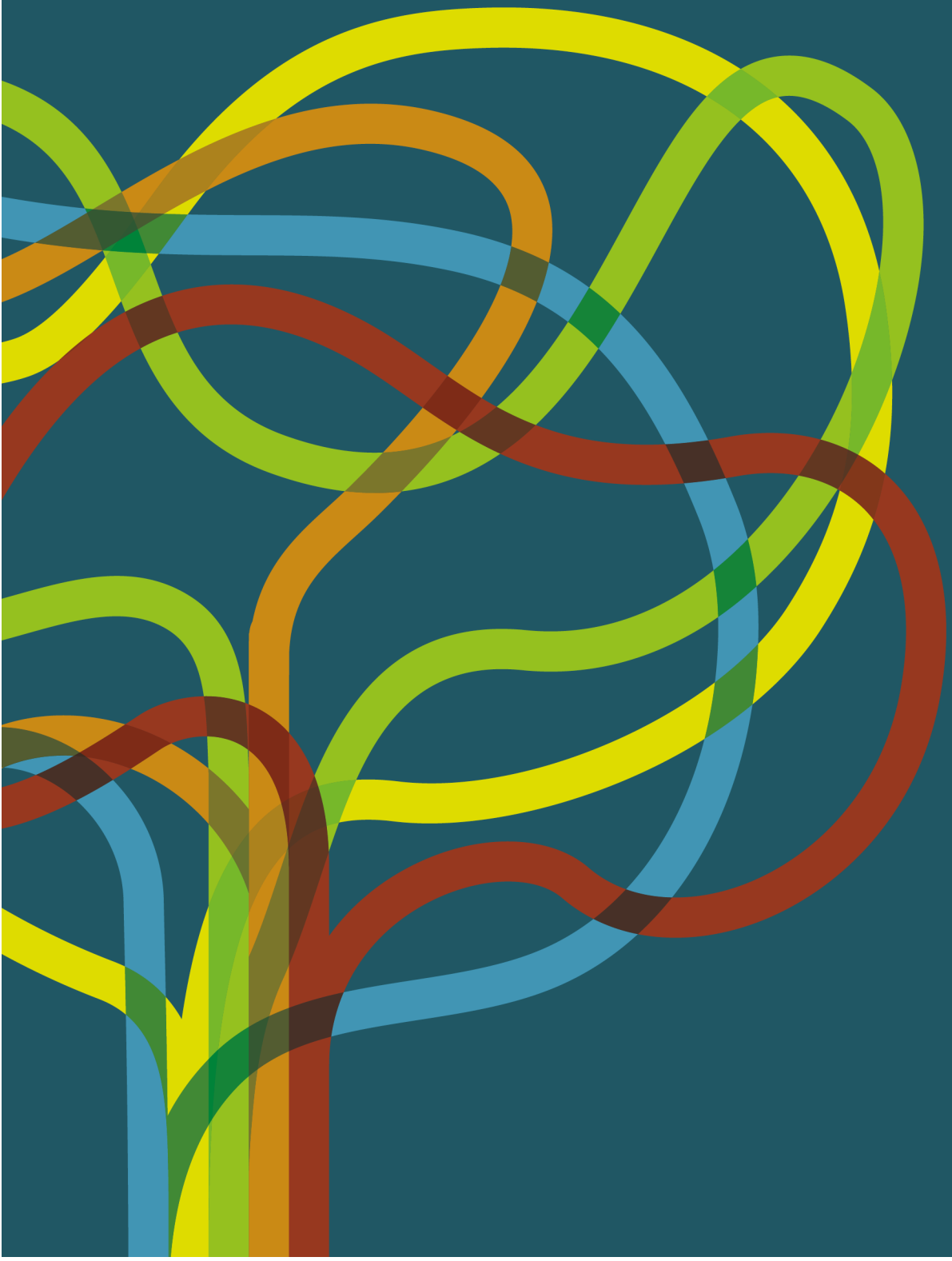
Pedagogisch beleidsplan Marron op Expeditie Dagopvang & VSO 2025

KINDEROPVANG
marron



KINDEROPVANG marron

INHOUD

1 Inleiding 3

2 Uitgangspunten van het kinderdagverblijf 4

2.1 Missie 4

2.2 Visie 4

2.3 Werkwijze: 4

2.4 Competenties 5

2.5 De omgeving waar uw kind terecht komt 6

2.6 Pedagogisch medewerker en stagiairs 8

2.7 De dagindeling 10

2.8 Beleidsafspraken 11

3 De ontwikkeling van het kind 13

3.1 Het bieden van emotionele veiligheid 13

3.2 De eerste dagen bij Marron 13

3.3 Belangrijke aandachtspunten voor het brengen en halen 14

3.4 Pedagogische basishouding 14

3.5 Het ontwikkelen van persoonlijke competenties 15

3.6 Het ontwikkelen van sociale competenties 19

3.7 Overdracht van normen, waarden en cultuur 21

4. Gezondheid, veiligheid en voeding 23

4.1 Veiligheidsbeleid 23

4.2 Gezondheidsbeleid 23

4.3 Hygiëneregels medewerkers 23

4.4 Voeding 24

4.5 Medicijnen 24

4.6 Afwezigheid en ziekte 25

5 Contact met ouders/verzorgers 26

5.1 Inleiding 26

5.2 Communicatie met ouders/verzorgers 26

6 Voorwaarden en garanties 28

7 Algemene gegevens 29

Bijlage 1 Basisafspraken Marron op Expeditie 30

1 Inleiding

Marron Kinderdagverblijf[1] is sinds 1 mei 1992 gevestigd aan de Noorderstraat 9 te Dieren en is sinds medio augustus 2019 gestart met haar nieuwe locatie op De Expeditie in Dieren Noord-Oost.
Marron biedt hier opvang aan kinderen van 0 t/m 4 jaar en VSO (voorschoolse opvang) voor de leeftijd 4 t/m 12 jaar. In de ochtend van 7 tot half 9 worden in voorkomende gevallen maximaal 2 kinderen van de VSO opgevangen op de dagopvang. Er wordt dan gesproken van een combinatiegroep.
Marron is een Nederlandstalig kinderdagverblijf. Daarmee wordt bedoeld dat er op de werkvloer Nederlands gesproken wordt, zowel door de pedagogisch medewerkers onderling als in het contact met de kinderen.

Er wordt gewerkt volgens de Wet Kinderopvang. Voor het inzichtelijk maken van de wijze waarop Marron de kinderen opvangt en begeleidt is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Ook wordt er gewerkt aan de hand van het protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' en het beleid 'Veiligheid en Gezondheid'.

We beschouwen dit pedagogisch beleidsplan als een belangrijk document van de organisatie. Het is de kern, de basis van waaruit gewerkt wordt door alle medewerkers. In dit document wordt een aantal keer verwezen naar handleidingen en protocollen, deze zijn via de locatieverantwoordelijke in te zien op de IPads van de groepen.

Het pedagogisch beleidsplan wordt regelmatig met de pedagogisch medewerkers besproken en zo nodig bijgesteld en is ten alle tijden te vinden op onze website. Met vragen kunt u terecht bij de directie en de pedagogisch beleidsmedewerker.

[1] Vanaf heden Marron genoemd.

2 Uitgangspunten van het kinderdagverblijf

Bij minder dan 3 VSO kinderen, vindt de opvang plaats in één van de verticale dagopvang groepen en geldt voor de VSO dit pedagogisch beleidsplan. Bij 3 of meer VSO kinderen maken wij gebruik van een aparte ruimte in de ontvangsthal en treedt voor de VSO het pedagogisch beleidsplan Marron VSO op Expeditie in werking.

2.1 Missie

Het bieden van een veilige, warme en liefdevolle omgeving waarin elk individueel kind zich kan ontwikkelen op een manier én op een tempo dat bij dit kind past. De natuur is hierbij voor ons een vanzelfsprekende plek om jezelf en de ander te ontdekken en nieuwe ervaringen op te doen. Individuele behoeften en de persoonlijkheid van het kind staan centraal; we ondersteunen de ontwikkeling van het kind zonder hierin sturend te willen zijn. Marron gelooft hiermee elk kind gelijke en eigen kansen te bieden op een mooie start in de wereld.

2.2 Visie

Bij Kinderopvang Marron zorgen we dat een kind zich veilig voelt, en sluiten we aan bij de ontwikkelingsfase van het kind. We stimuleren kinderen om een leven lang nieuwsgierig te blijven en aandacht te hebben voor elkaar, zichzelf en de natuur. We blijven zelf ook een leven lang leren. Zo groeien de kinderen én de medewerkers op een manier die hen in staat stelt mee te bewegen met een maatschappij die constant verandert en ontwikkelt. Als het om de organisatie gaat maken we keuzes met ons hart, waarin het belang van kinderen, medewerkers én ouders centraal staat. Om dit ook in de toekomst te kunnen blijven doen verliezen we de financiële gezondheid van de organisatie niet uit het oog.

De missie en visie zijn verweven met de volgende kernwaarden:

- Aandacht
- Warmte
- Rust
- Ruimte
- Betrokkenheid
- Een vertrouwde omgeving
- Een vast ritme
- Verbondenheid met de natuur

VSO

Elk kind heeft een goede start van de dag nodig met voldoende rust, een goed ontbijt en de mogelijkheid om energie kwijt te kunnen als dit nodig is. Marron VSO speelt daarop in en voorziet de kinderen van een voedzaam ontbijt waarna de kinderen nog een activiteit voor zichzelf kunnen kiezen. Dit kan variëren van het lezen van een boek tot het spelen van een energiek spel buiten. Marron VSO is gevestigd in de Expeditie maar laat de schoolse omgeving los door een huiselijke sfeer te creëren in de ruimte met een gezellig gedekte eettafel en speelhoekjes.

2.3 Werkwijze:

Voor jonge kinderen is de hele wereld nieuw. Voor hen gebeuren er veel onverwachte dingen. Jonge kinderen zoeken daarom de nabijheid van hun ouders of pedagogisch medewerkers. Ze vertrouwen erop dat die goed op hen zullen passen. De pedagogisch medewerkers zorgen voor structuur in het dagritme en geven duidelijk aan wat wel en niet kan zodat een veilig gevoel gecreëerd wordt voor het kind en het kan opgaan in het spel. Activiteiten en maandthema's geven de kinderen gelegenheid om al spelend veel te leren. Het leereffect wordt vergroot door te herhalen, te variëren en uit te breiden. Daarnaast wordt er veel

ruimte geboden voor vrij spel, waarbij kinderen alleen of met meerdere kinderen samenspelen en de pedagogisch medewerker de veiligheid waarborgt.

VSO:
In de ochtend, van 7u tot 8.30u, worden de kinderen van de VSO opgevangen op de dagopvang, indien er maximaal 2 kinderen van de VSO gebruik maken.
Een goed begin van de dag is belangrijk en dat willen wij de kinderen van de VSO bieden. Wat past, is per kind verschillend. De een wil rustig wakker worden en de andere zit meteen vol energie en wil zo snel mogelijk spelen. Voor beide behoeften is ruimte, zowel in aanbod als materiaal.
De kinderen komen binnen en kunnen aan tafel gaan ontbijten. Na het ontbijt is er de mogelijkheid om uit enkele activiteiten of materialen te kiezen om te spelen. Nadat er is opgeruimd verlaten alle kinderen de groep en gaan gezamenlijk, te voet, met de pedagogisch medewerker naar de lokalen van de Expeditie waar de kinderen worden overgedragen aan de leerkracht.

De combinatiegroep dagopvang en VSO in de ochtend kan in pedagogisch opzicht waardevol zijn. Het biedt extra mogelijkheden tot het ontwikkelen van sociale competenties, zoals het rekening houden met elkaar, elkaar helpen, samen spelen etc. Om de veiligheid en de ontwikkelingsmogelijkheden van alle kinderen te garanderen zal de pedagogisch medewerker goed kijken naar de groepsdynamiek en naar de behoeften van de individuele kinderen. Daarnaast differentiëren pedagogisch medewerkers in de verschillende leeftijden van de kinderen door hun pedagogische houding hierop af te stemmen, zelfstandigheid en autonomie te stimuleren en passend ontwikkelmateriaal aan te bieden.

2.4 Competenties

Emotionele veiligheid
Marron biedt persoonlijke veiligheid in een gezonde en veilige omgeving. Hiermee wordt bedoeld: het creëren van een veilige basis, een ‘thuis’ waar kinderen zich kunnen ontspannen en zich veilig voelen.

Persoonlijke competentie
Marron bevordert de ontwikkeling van persoonlijke competenties. Met persoonlijke competenties wordt bedoeld: persoonskenmerken als veerkracht, zelfstandigheid, onafhankelijkheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit.

Sociale competentie
Marron bevordert de ontwikkeling van sociale competenties. Met sociale competenties wordt bedoeld: het bijbrengen van sociale vaardigheden zoals het zich in een ander leren verplaatsen, leren communiceren, het samenwerken stimuleren, de ander leren helpen, conflicten leren hanteren en oplossen en het tot ontwikkeling brengen van sociale verantwoordelijkheid.

Normen en waarden
Marron zorgt voor socialisatie door het overdragen van de algemeen aanvaarde waarden en normen. Het overbrengen van deze waarden en normen speelt in de ontwikkeling van de kinderen voortdurend een rol. Waarden en normen geven uitdrukking aan de betekenis die mensen hechten aan bepaalde gedragingen, gebeurtenissen en materie.

Waarden zijn onmiskenbaar cultuurgebonden; ze veranderen in de loop van de tijd en variëren van samenleving tot samenleving. Normen vertalen de waarden in regels en voorschriften hoe volwassenen en kinderen zich behoren te gedragen. Zo is bijvoorbeeld de norm behorende bij de waarde ‘respect hebben voor elkaar’, dat pesten, schelden en slaan niet worden toegestaan.

2.5 De omgeving waar uw kind terecht komt

Marron is gevestigd op de kleinschalige openbare basisschool De Expeditie in Dieren Noord-Oost. Een kindvriendelijke omgeving in een door bos omringde wijk.
De Expeditie is een kleinschalige school waar Natuur en Techniek voor betekenisvol en uitdagend onderwijs zorgen.

Marron heeft twee eigen stamgroepruimtes op de Expeditie met een eigen entree die uitkomt in een hal waar gezamenlijke activiteiten kunnen worden uitgevoerd en ruimte is voor vrij spel. De ruimtes zijn licht en hebben grote ramen met een uitkijk op het plein. Binnen is een huiselijke sfeer met diverse gezellige speelhoekjes. Ook beschikken beide groepen over hun eigen slaapkamers.

In de ochtend van 7 tot half 9 worden maximaal 2 kinderen van de VSO opgevangen op de dagopvang. Een gedeelte van de groep is dan ingericht voor de 4-12-jarigen waar zij rustig kunnen ontbijten en vervolgens passend spel kunnen spelen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker.

Buiten is er gras aangelegd en er zijn verschillende fruitbomen en -struiken. Kinderen kunnen buiten planten ontdekken en zo het groeiproces volgen. Er is veel gebruik gemaakt van natuurlijke materialen waaronder houtsnippers, houten palen e.d. zodat de kinderen worden uitgedaagd tot ontdekken.
Behalve de ruimte buiten wordt de natuur bij Marron ook naar binnengehaald. Met alles wat er gevonden wordt in de natuur worden knutselwerkjes gemaakt. Dit is ook terug te zien in het interieur van de groepen met bosbehang, planten, veel hout en natuurtinten.

Aan ieder kind worden maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers toegewezen, van wie er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. Voor een kind van 0 jaar zullen dit, bij een stamgroep van 16 kinderen, drie vaste pedagogisch medewerkers zijn. Marron wil dit zo zorgvuldig mogelijk nastreven. In situaties van ziektes, verlof, pauzes en/of vakanties is het mogelijk dat Marron hier vanaf wijkt. Dit doen we dan door in eerste instantie een vast vertrouwd gezicht van dezelfde groep in te zetten en als dat niet lukt een vertrouwd gezicht van de aangrenzende groep. In uitzonderlijke situaties kan het voorkomen dat een medewerker van een andere locatie van Marron wordt ingezet.

Deze regels gelden echter niet bij de flexibele opvang of tijdens het opnemen van extra dagdelen[2].

2.5.1 Groepsgrootte

Marron biedt op de Expeditie ruimte aan 2 stamgroepen van maximaal 16 kinderen per groep in de leeftijd van 0-4 jaar. Tot 8:30 biedt een van de groepen ook ruimte voor kinderen t/m 12 jaar voor de VSO stamgroep blauw. Stampgroep blauw wordt, wanneer tot maximaal 2 VSO kinderen, toegevoegd aan stamgroep ‘De hertjes’. Er is sprake van een gelijkmatige verdeling van de verschillende leeftijden op de groep. Bij 3 of meer kinderen vindt de opvang van stamgroep blauw weer plaats in het, apart daarvoor ingerichte, VSO stuk van de gemeenschappelijke hal.
Het aantal werkzame pedagogisch medewerkers is afhankelijk van de samenstelling van de groep. Er wordt gewerkt volgens de beleidsregels ‘kwaliteit kinderopvang’. Voor kinderen van 4 jaar en ouder zijn de regels voor 3 jarigen toegepast omdat dit een combinatiegroep is. Dit wordt berekend met de volgende tool: www.1ratio.nl.

Bij Marron werken we afhankelijk van de kindaantallen met 5 of 6 pedagogisch medewerkers, daarbij zijn dit de gangbare diensten:
Pedagogisch medewerker 1: 6.45-17.00 uur
Pedagogisch medewerker 2: 7.30-17.00 uur
Pedagogisch medewerker 3: 8.00-17.30 uur
Pedagogisch medewerker 4: 8.00-17.30 uur

[2] Voor het opnemen van extra dagdelen wordt de handleiding ‘Extra opvang en ruildagen’ gehanteerd.

Pedagogisch medewerker 5: 8.30-18.00 uur
Pedagogisch medewerker 6: 9.00-18.30 uur

Wanneer 5 pedagogisch medewerkers voldoen, vervalt de dienst van 7.30-17.00 uur.
Alle pedagogisch medewerkers hebben een half uur pauze tussen 12.30 en 14.30 uur.

Marron streeft naar een gezonde verhouding tussen het aantal kinderen en werkzame pedagogisch medewerkers. Ook streeft Marron binnen de dagopvang naar een eerlijke verdeling tussen verschillende leeftijden van de kinderen, waardoor de kwaliteit gewaarborgd blijft. Dat houdt in dat er gekeken wordt naar de groepsdynamiek van de betreffende dag. De VSO kinderen sluiten hierbij aan tot 08:15 met een maximum van 2 kinderen.

Tabel 1: Schema benadering beroepskracht-kind ratio (BKR)

Leeftijd	Beroepskrachten	Maximale aantal Kinderen
0 tot 1	1	3
1 tot 2	1	5
2 tot 3	1	8
3 tot 4	1	8
4 tot 7	1	10
7 tot 12	1	12

Voor de berekening van de BKR bij een combinatiegroep van dagopvang en VSO wordt een kind van 4 jaar en ouder beschouwd als een kind van 3 jaar.

2.5.2 Groepssamenstelling

Marron werkt met verticale groepen. Hieronder wordt een groep verstaan waarin de leeftijden meer dan twee jaar uit elkaar liggen, van zes weken t/m 12 jaar. Deze samenstelling geldt tot half negen in de ochtend. Daarna ligt de leeftijd uit elkaar van zes weken t/m 4 jaar. Een voordeel van een verticale groep is dat een kind met het ouder worden steeds een andere positie inneemt binnen dezelfde groep; van de jongste naar de oudste van de groep en de toenemende aansporing om zich verantwoordelijk te gedragen ten opzichte van de jongsten. Voor de jongste kinderen betekent een verticale groep dat zij contact hebben met oudere kinderen waardoor hun taalontwikkeling ook onderling gestimuleerd kan worden.

2.5.3 Open-deuren-beleid

Om het kind uitdaging te bieden wil Marron werken met het zogenoemde open-deuren-beleid. Dat wil zeggen dat op bepaalde tijdstippen de deuren van beide verticale groepen ‘open’ kunnen gaan. De pedagogisch medewerkers spreken dagelijks samen af of en wanneer dit zal gebeuren. Hierbij wordt rekening gehouden met het vaste dagritme van Marron. Wanneer een kind er behoefte aan heeft, kan en mag hij verder kijken dan zijn eigen vertrouwde groep en kennis maken met kinderen, pedagogisch medewerkers en speelmateriaal in de andere groep. Of op de andere groep een keer meedoen met bijvoorbeeld een knutselactiviteit.

Door de kinderen een ‘open deur’ aan te bieden, verbreedt hun speelwereld waardoor zij zich verder kunnen ontwikkelen. Er is immers best moed voor nodig om het vertrouwde te verlaten en ‘alleen’ op pad te gaan. Veel broertjes en zusjes vinden het leuk om elkaar zo toch te zien gedurende de dag of een keer los van elkaar te spelen. Het open-deuren-beleid biedt een kind veel uitdaging. Als samenwerking met basisschool

De Expeditie wordt er maandelijks een activiteit gepland. Zo kunnen de peuters af en toe ook al een kijkje nemen in de kleuterklas en de opvanggroep kan in overleg aansluiten bij een evenement of weekopening van de school. Ook zijn er jaarlijks momenten waar de kleutergroep kan aansluiten bij een opvangactiviteit.

Om baby's voldoende rust te geven blijven zij in hun eigen vertrouwde stamgroep.

Deze manier van werken heeft de volgende voordelen:

- De kinderen krijgen de gelegenheid om buiten de eigen veilige groep andere contacten en vriendschappen op te doen. Hierdoor wordt hun zelfvertrouwen gestimuleerd.
- Er kan regelmatig een groep oudere kinderen (2-4 jaar) peuteractiviteiten doen die gericht zijn op hun leeftijd en ontwikkeling.
- Ontwikkelingsachterstanden of juist voorsprongen kunnen de pedagogisch medewerkers eerder signaleren.
- Bij ziekte of afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerker zijn er normaal gesproken altijd vertrouwde pedagogisch medewerkers van de andere groep aanwezig.
- Meer pedagogisch medewerkers kennen de kinderen. Dit komt een goede overdracht naar ouders over het verloop van de dag en eventuele bijzonderheden ten goede.
- Broertjes en zusjes hebben de mogelijkheid elkaar te ontmoeten of juist even los van elkaar te spelen.
- De groepen kunnen gezamenlijk werken aan activiteiten rondom projecten en thema's.

Op de volgende wijze geeft Marron vorm aan het open-deuren-beleid:

- Vieringen en thema's pakken de pedagogisch medewerkers gezamenlijk op.
- Heeft een groep nog ruimte voor extra kinderen en gaan zij bijvoorbeeld wandelen dan worden kinderen van de andere groep gevraagd mee te gaan.
- Pedagogisch medewerkers kunnen ervoor kiezen om de groepen samen te laten spelen tijdens het buiten spelen of buitenactiviteiten.
- De ruimtebehoefte van kinderen wordt steeds groter naarmate zij ouder worden. Met het open-deuren-beleid geeft Marron hen de mogelijkheid vrij te spelen buiten hun stamgroep.
- Er wordt elkaar om hulp gevraagd als een pedagogisch medewerker er alles aan heeft gedaan een kind het naar de zin te maken en dat niet lukt. Een andere visie of er 'fris' tegenover staan kan soms helpen.

Er zijn momenten waarop de pedagogisch medewerkers bewust kiezen de deuren 'dicht' te houden, bijvoorbeeld:

- Als de groep onrustig is;
- Als er een activiteit gedaan wordt ten behoeve van de eigen groep;
- Tijdens het inwerken van nieuwe pedagogisch medewerkers;
- Als de omstandigheden dit vragen. Dit wordt door de pedagogisch medewerkers beoordeeld.

2.6 Pedagogisch medewerker en stagiairs

2.6.1 Pedagogisch medewerker

Alle aanwezige pedagogisch medewerkers, die werken met de kinderen op de groep, zijn in het bezit van een diploma, zoals beschreven in de CAO Kinderopvang, voor het uitoefenen van de functie pedagogisch medewerker. Daarnaast is iedere pedagogisch medewerker gekoppeld in het personenregister kinderopvang, waardoor zij continu gescreend worden met betrekking tot hun Verklaring Omtrent het Gedrag. Dit geldt ook voor vrijwilligers en stagiairs.
Ook zijn alle pedagogisch medewerkers in het bezit van een geldig BHV-certificaat.
Tot slot geldt vanaf 1 januari 2025 volgens de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang dat alle pedagogisch medewerkers die met baby's werken een speciale babyscholing hebben gevolgd om de kwaliteit van het

werken met baby's hoog te houden. Ook moeten alle pedagogisch medewerkers in de dagopvang voldoen aan een minimaal niveau van 3F voor mondelinge taalvaardigheid. Een goede taalontwikkeling is immers belangrijk voor het kind om een goede start te maken in het primair onderwijs en een taalrijke omgeving is hierbij cruciaal. Alle pedagogisch medewerkers bij Marron voldoen aan deze eisen.

2.6.2 Pedagogisch medewerker in ontwikkeling

Een pedagogisch medewerker in ontwikkeling (PMIO) werkt en leert tegelijk. Bij de start werkt de PMIO volledig boventallig en gaandeweg de ontwikkeling vordert zal zjj ook intallig ingezet worden. De uren die de medewerker boventallig op de groep staat worden gezien als ontwikkeltijd. De taken van de PMIO zijn/ worden gaandeweg de periode van ontwikkeling dezelfde als van een pedagogisch medewerker. In het ontwikkelplan staan de stappen beschreven. De PMIO wordt niet aangewezen als vast gezicht en mentor van kinderen. Ook is de PMIO in het bezit van een geldige VOG en inschrijving in het Personen Register Kinderopvang. De arbeidsovereenkomst is conform de CAO.

Binnen 2 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst wordt voor en met de pedagogisch medewerker in ontwikkeling een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld. In het ontwikkelplan staat hoe de medewerker gaat werken aan zijn/haar ontwikkeling om uiteindelijk de kwalificatie-eis pedagogisch medewerker te behalen. Dit ontwikkelplan wordt schriftelijk vastgelegd. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de beoordeling van de pedagogisch coach op basis van observatie van de interactievaardigheden. Deze observatie wordt geregistreerd op het formulier interactievaardigheden uit de NCKO- kwaliteitsmonitor. De beoordeling van de coach wordt aangevuld met de beoordeling van de praktijkbegeleider en de locatieverantwoordelijke van de medewerker. Deze beoordeling geschiedt op basis van ons eigen observatieformulier, dat is gebaseerd op het competentieprofiel voor Pedagogisch Medewerkers. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen startbekwaam en vakbekwaam; voor medewerkers in ontwikkeling wordt gekeken naar startbekwaam.
De ontwikkeltijd (boventallig op de groep) kan gebruikt worden om te werken aan de interactievaardigheden en de competentie(onderdelen) die nog niet als startbekwaam gezien worden.
In het ontwikkelplan wordt de formatieve inzet benoemd van de persoon. Niet alleen de uren dat iemand op de groep kan staan maar ook het percentage van de tijd die de persoon ingezet kan worden als beroepskracht. Dit is afhankelijk van de beoordeling op beide observatieformulieren, en welk deel van de competenties als startbekwaam kan worden gezien.

2.6.3 Stagiairs

Binnen Marron wordt er gewerkt met stagiairs. Zij zijn eveneens in het bezit van een VOG en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Stagiairs worden ingepland op de dagen dat school bepaalt dat zij stage lopen. Elke stagiair krijgt een eigen stagebegeleider bij Marron. De rol van stagebegeleider wordt vervuld door een pedagogisch medewerker. De stagebegeleider is verantwoordelijk voor de stagiair en het traject dat hij/zij doorloopt. Het kan zijn dat de stagebegeleider niet altijd aanwezig is op de momenten dat de stagiair er is, daarom is het belangrijk om de doelen en hulpvragen ook binnen het team te bespreken, zodat de stagiair aan begeleiding niks te kort komt in het traject. De stagebegeleider onderhoudt ook het contact met school.

Stagiairs staan altijd boventallig op de groep. Zij tellen hierom niet mee met de beroepskracht-kind ratio. De taken van de stagiair zijn afhankelijk van de opleiding, het niveau en het leerjaar. In de eerste periode zal er gekeken worden naar waar de stagiair op dat moment staat m.b.t. zijn/haar vaardigheden. Dit wordt gedaan door de stagiair alle taken te laten doen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker, zoals klaar zetten van eetmomenten, schoonmaakactiviteiten, flesjes geven, verschonen, kinderen naar bed brengen, toezicht houden en activiteiten uitvoeren. Daarnaast zal de stagiair de ruimte krijgen om te wennen aan het dagritme en de kinderen te leren kennen. Zodra duidelijk is dat de stagiair de vaardigheden beheerst, mag de stagiair de taken zelfstandig uitvoeren. Hierbij geldt wel dat een stagiair nooit alleen op de groep staat en niet alleen mag openen of sluiten. Ook oudercontact of het opnemen van de telefoon kan een onderdeel zijn in het takenpakket van de stagiair. Hierbij maakt de stagebegeleider een inschatting of dit mogelijk is.

Ouders zullen hier altijd van op de hoogte gesteld worden door een pedagogisch medewerker. Dit alles gaat onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Daarnaast mag een stagiair geen medicijnen toedienen.

2.6.4 Vrijwilliger

In eerste instantie werkt Marron met de inzet van eigen medewerkers. Het is mogelijk om vrijwilligers in te schakelen, uiteraard zijn zij in het bezit van een geldige VOG en inschrijving in het Personen Register Kinderopvang. De vrijwilliger werkt altijd onder aansturing van een beroepskracht. Vrijwilligers ondersteunen bij het werk op de groep. Hun werkzaamheden bestaan uit het verzorgen van het ontbijt tot het meespelen met de kinderen en hen begeleiden naar school. Marron hanteert hiervoor haar vrijwilligersbeleid.

2.6.5 Pedagogisch beleidsmedewerker en coach

Voor de nieuwe Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang geldt dat iedere pedagogisch medewerker recht heeft op coaching op de werkvloer. Daarom dient iedere kinderopvangorganisatie vanaf 2019 te beschikken over een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De pedagogisch beleidsmedewerker richt zich op de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. Het doel van de pedagogisch coach is om de pedagogisch medewerkers te coachen vanuit het beleid van de organisatie met als uitgangspunt de kwaliteit van de dagelijkse werkzaamheden te verbeteren.
Het minimum aan coaching uren per kinderopvangonderneming is 10 uur x fte. Marron heeft voor deze coaching uren een pedagogisch coach in dienst. Zij fungeert tevens als beleidsmedewerker en zet zich voor minimaal 50 uur per jaar, per locatie in voor de totstandkoming en implementatie van pedagogisch beleid. De ureninzet en coaching wordt standaard weergegeven in de nieuwsbrief

2.7 De dagindeling

De dag kent een duidelijk, altijd terugkerend ritme, waardoor de kinderen precies weten waar ze aan toe zijn. Dit geeft hen een gevoel van rust en veiligheid. Ook slapen zij zoveel mogelijk in een vast eigen bed.
De indeling wordt dagelijks besproken m.b.t. de aanwezige kinderen van die dag.

Voor de baby's wordt het dagritme van thuis zoveel mogelijk overgenomen om de voor hen bekende structuur te behouden. Dit wordt met ouders afgestemd tijdens de intake en de overdracht.

Momenten van vrij spel worden afgewisseld met momenten waarop men individueel, in kleine groepen, of met de hele groep bezig is. Dit kan inhouden dat een groep kinderen gaat verven, tekenen, puzzelen, buiten spelen, wandelen of een andere activiteit doet.

Er is relatief gezien vrij veel tijd uitgetrokken voor het verschonen van kinderen. Persoonlijke aandacht is erg belangrijk op zo'n intiem moment. Een kind voelt zich veel prettiger als het schone en droge kleding aan heeft. Dit vaker verschonen heeft later een positieve invloed op de zindelijkheidstraining. Hieraan wordt veel tijd besteed, hoewel kinderen nooit gedwongen worden in hun weg naar zindelijkheid. De zindelijkheidstraining is namelijk een belangrijk moment in de ontwikkeling van het kind, waarbij het kind zelf aangeeft in hoeverre het eraan toe is. Observeren van de kinderen is hierbij een belangrijke taak voor de pedagogisch medewerkers.

Van		Tot	Activiteit
7:00	-	9:00	Kinderen worden gebracht. Vrij spel en/of vrije activiteit aan tafel. Samen opruimen.
9:00	-	9:45	Start van de dag, voorlezen en begroetingslied Drinken (aangelengde appelsap) en fruit eten. Eventueel een thema gebonden kringactiviteit.
9:45	-	10:00	Kinderen worden verschoond of gaan naar het toilet

10:00	-	10:30	Vrij spel
10:30	-	11:15	Thema-activiteit en vrij spel buiten
11:15	-	11:30	Samen ruimen wij op en zingen ons opruimlied
11:30	-	12:00	Warme maaltijd met water/melk
12:00	-	12:15	Kinderen worden verschoond of gaan naar het toilet. Kinderen die gaan rusten worden hiervoor klaargemaakt.
12:15	-	12:30	Kinderen lezen rustig een boek op de bank terwijl de groepsruimte wordt schoongemaakt.
12:30		13:00	Brengen en halen
12:30	-	14:30	Kinderen rusten. Voor de overige kinderen is er vrij spel of wordt er een gerichte thema-activiteit gedaan
14:30	-	14:45	Wc/verschonen Kwart over 2 met de kinderen die niet geslapen hebben.
14:30	-	15:00	Rauwkost eten met thee of water En activiteit aan tafel
15:00	-	15:45	Thema activiteit
15:45	-	16:15	Vrij spel binnen/buiten
16:15	-	16:30	Kinderen worden verschoond of gaan naar het toilet
16:30	-	17.00	Kinderen krijgen een broodmaaltijd en melk.
17:00	-	18:30	Vrij spel en kinderen worden opgehaald.

Tabel 2: Het dagritme 1-4 jaar

Dagindeling VSO
De ochtend kent een duidelijk en altijd terugkerend ritme, waardoor de kinderen precies weten waar ze aan toe zijn. Dit geeft hen een gevoel van rust en veiligheid. De kinderen krijgen ruimte om de dag ontspannen te starten, te ontbijten en daarna een activiteit te kiezen waarbij zij zich op hun eigen manier kunnen voorbereiden op school.

Tabel 3 Dagritme VSO

Van		Tot	Activiteit
7:00	-	8:00	Mogelijkheid tot brengen
7:30		7:45	Gezamenlijk ontbijten (tot 07:30 kan het kind mee ontbijten)
7:45	-	8:15	Spelen en opruimen
8:20	-	8:25	Kinderen worden naar de Expeditie gebracht

2.8 Beleidsafspraken

2.8.1 Het 4 ogenprincipe

Na open overleg met de oudercommissie geeft Marron op de volgende manier invulling aan het 4 ogenprincipe:

- Marron streeft ernaar om met twee volwassenen aanwezig te zijn op de locatie, tijdens openingstijden. Tijdens haal- en breng tijden kan dit wel eens afwijken en fungeren ouders als het tweede paar ogen;
- Activiteiten buiten de locatie zullen altijd met minimaal twee volwassenen geschieden.
- Pedagogisch medewerkers lopen regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder te kloppen.
- De locatieverantwoordelijke komt regelmatig binnen in de groepsruimtes.
- Er wordt gebruik gemaakt van audiovisuele middelen, zoals een babyfoon bij de groep waar één pedagogisch medewerker werkzaam is;
- Bij openen en sluiten kan er gebruik gemaakt worden van de drie-uursregeling en achterwachtregeling.

2.8.2 De drie-uursregeling

Tussen 09:00 uur en 12:30 uur en tussen 14:30 uur en 17:00 uur is het aantal pedagogisch medewerkers altijd in overeenstemming met het aantal aanwezige kinderen. Dit voldoet aan het zogenaamde medewerker/kind-ratio.

In de pauzeperiode tussen 12:30 uur en 14:30 uur rusten veel kinderen. Hierdoor behoeven minder kinderen actieve pedagogische aandacht en kunnen de pedagogisch medewerkers beurtelings pauzeren. Gedurende deze rust- en lunchtijd is het mogelijk dat minder medewerkers worden ingezet dan volgens de pedagogische medewerker/kind-ratio vereist is. Dit mag nooit langer dan maximaal twee uur.

Vóór 09:00 uur en na 17:00 uur mag de afwijking van de pedagogisch medewerker/kind-ratio niet langer duren dan anderhalf uur aaneengesloten. Tijdens deze uren zijn er minder kinderen, waardoor de aandacht voor het individuele kind en het groepsproces gewaarborgd is. Ook worden er tijdens deze uren geen gerichte activiteiten aangeboden en worden de kinderen uitgenodigd om te spelen in de verschillende speelhoeken van de groepsruimte, waardoor de aandacht van de pedagogisch medewerker echt naar het kind kan gaan. Tot slot hebben wij binnen Marron de afspraak dat als de groepssamenstelling/dynamiek het niet toelaat dat een pedagogisch medewerker vertrekt aan het einde van de dag, de medewerker langer blijft.

Op één dag mag er, maximaal drie uur per dag, tijdelijk minder personeel ingezet worden. Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moet aanwezig zijn tijdens deze drie uur. Er wordt afhankelijk van het rooster en het aantal aanwezige kinderen gebruik gemaakt van deze regeling.

Als de VSO er is hanteren wij de regel om in de ochtend tot 09.00 uur niet langer dan een half uur onderbezet te staan op stamgroep blauw.

2.8.3 Achterwacht

Als de omstandigheden het toelaten is het mogelijk dat ’s morgens tussen 7:00 uur en 8:30 uur en ’s avonds tussen 17:00 uur en 18:30 uur één pedagogisch medewerker op de locatie aanwezig is. Tijdens deze periode fungeren de locatieverantwoordelijke (achterwacht 1), en een directielid (achterwacht 2) als achterwacht in geval van calamiteiten. Deze afspraken zijn vastgelegd in de handleiding ‘Achterwacht’.

2.8.4 Mentor

Ieder kind krijg een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de stamgroep van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. De ouders worden door de mentor uitgenodigd voor een intakegesprek, waarin de pedagogisch medewerker zichzelf kan voorstellen. Is dit niet mogelijk wegens ziekte of verlof, dan neemt de vervanger van de mentor dit over. In het intakegesprek zal de vervanger vertellen wie de mentor is. Vervolgens zal de mentor zelf contact zoeken met de ouders om zich alsnog voor te stellen. Dit gebeurt tijdens een haal- en/of brengmoment.

Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, is het belangrijk dat de mentor het kind kent. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere externe professionals, zoals de logopediste of voorschools maatschappelijk werker. Dit altijd met toestemming van ouders.

3 De ontwikkeling van het kind

Bij een normale ontwikkeling reageert een kind spontaan op prikkels van buitenaf, mits het kind lichamelijk in orde is en zich veilig voelt.

Een kind moet zich hiervoor vertrouwd kunnen voelen met de mensen om zich heen en zich thuis voelen in de omgeving. Een band kunnen krijgen met de mensen die het kind vrijwel dagelijks verzorgen is daarbij erg belangrijk. Er wordt gestreefd naar een gezinssituatie met zo min mogelijk wisselende volwassenen.

3.1 Het bieden van emotionele veiligheid

Het eerste opvoedingsdoel van Marron is: Het bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving voor kinderen en hun ouders.

Rondleiding
Marron vraagt belangstellende ouders altijd eerst voor een rondleiding. Tijdens deze rondleiding wordt de locatie getoond en vindt er een kennismakingsgesprek plaats. In dit gesprek kunnen de ouders een eerste indruk opdoen van de locatie en de werkwijze van Marron.

Intakegesprek
Als de plaatsing is geregeld, volgt er een intakegesprek. In dit gesprek wordt de wenperiode besproken, stelt de mentor zichzelf voor en kunnen ouders belangrijke informatie delen over het kind en de thuissituatie. Deze informatie is van belang voor de opvang van het kind.

Wenperiode
Een kind heeft altijd even tijd nodig om te wennen aan een nieuwe situatie. Per kind is dit verschillend. Marron heeft daarom geen vaste richtlijnen voor de wenperiode. In het intakegesprek wordt deze periode persoonlijk met ouders bepaald. Elk kind heeft recht op de helft van zijn contracturen als wendagdelen. Deze wendagdelen worden niet gefactureerd. De wendagdelen gaan vooraf aan de startdag van het kind.

Het afscheid nemen kan zowel voor de kinderen als de ouders moeilijk zijn. Daarom krijgen de ouders begeleiding en ondersteuning van de pedagogisch medewerkers tijdens het afscheid nemen. Ook wordt er verteld dat ouders worden gebeld als het niet gaat, maar dat ouders ook zelf mogen bellen als zij hier behoefte aan hebben. Ook via het ouderportaal kan er een bericht verstuurd worden.

Na een aantal dagen wordt de start besproken met de ouders tijdens een overdracht. Heeft het kind meer tijd nodig om te wennen of is er sprake van andere behoeftes om zich veiliger te voelen, dan wordt dit overlegd. Denk hierbij aan een extra knuffel, doekje, muziek, speen of kortere dagen.

Extra opvang en ruildagen
Voor ruil- en extra opvangdagen hanteert Marron voor de dagopvang een extra opvang- en ruilbeleid. Dit is op onze website terug te vinden.
Bij Marron VSO kan er niet van dag geruild worden. Extra opvangochtenden zijn mogelijk op aanvraag.

3.2 De eerste dagen bij Marron

Op de eerste dag en daarna is het gewenst, in het belang van uw kind, dat u zich houdt aan de volgende gedragsregels:

- Uw kind opgewekt een prettige dag wensen, een knuffel geven en nog een keer duidelijk zeggen dat u het kind weer op komt ophalen.
- De favoriete knuffel, speen o.i.d. niet vergeten mee te geven.

- Als het kind moeite heeft met het afscheid, kunt u toch het beste gaan en de pedagogisch medewerker uw kind laten opvangen. Dit klinkt hard en kan moeilijk voor u zijn. U kunt daarna altijd even bellen om te horen hoe het gaat;
- Het is beter dat u tussentijds niet zomaar langskomt, dit voorkomt verwarring voor uw kind.

3.3 Belangrijke aandachtspunten voor het brengen en halen

- Als er belangrijke dingen gebeurd zijn of gaan gebeuren: bv. veranderingen in de thuissituatie, ziekte, ziekenhuisbezoeken, geboorte, enz. dan verzoeken wij u dit aan ons door te geven.
- Laat een extra setje kleding achter zodat het kind, mocht dat nodig zijn, tussentijds schone kleding aan kan.
- Check het bakje van uw kind regelmatig of er nog voldoende reserve kleding in ligt en vul het eventueel aan;
- Schoenen dienen op het rek in de gang geplaatst te worden. Antislipsokken graag aantrekken voor binnenkomst op de groep.
- Wanneer het kind door iemand anders wordt gehaald, laat ons dat vooraf weten (of in de loop van de dag doormiddel van een telefoontje of berichtje in het ouderportaal). Uw kind wordt niet aan anderen meegegeven zonder uw toestemming;
- Altijd wordt er met de ouders gesproken bij het brengen en halen, zodat bijzonderheden gemeld kunnen worden;
- Vermeld de naam van het kind in zijn eigendommen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de jas, schoenen, muts, sjaal, speen en knuffel.
- De pedagogisch medewerker brengt het VSO-kind naar school en ziet toe op een veilig verloop naar school.
- De pedagogisch medewerker maakt de eerste keer persoonlijk contact met de leerkracht van het VSO- kind. De medewerkers zijn bekend met de leerkrachten van de locatie de Expeditie.

3.4 Pedagogische basishouding

Het contact, zowel verbaal als non-verbaal, tussen het kind en de pedagogisch medewerkers is een belangrijke basis. Marron wil dat alle pedagogisch medewerkers goed in contact zijn met het kind.

In de praktijk gaat dit als volgt:

- Elk kind positieve en persoonlijke aandacht geven.
- De gevoelens van het kind herkennen, benoemen, accepteren en gepast reageren.
- Op een rustige toon spreken en het kind daarbij aankijken.
- Goed kijken en luisteren naar het kind, daarbij aansluiten en nieuwe ervaringen toevoegen.
- Respect tonen voor het kind.
- Het goede voorbeeld geven.

3.4.1 Positief benaderen

Het kind wordt positief benaderd. Dit geeft Marron als volgt weer:

- Het positieve gedrag van het kind prijzen en belonen.
- Duidelijke instructies en uitleg geven. Ook wordt benoemd wat er van het kind verwacht wordt.
- Bij een kind dat negatief gedrag dreigt te vertonen zal de pedagogisch medewerker dit gedrag voor proberen te zijn en trachten dit tijdig om te buigen.
- De pedagogisch medewerker zal niet altijd reageren op negatief gedrag.

3.4.2 Emoties

Binnen Marron wordt de mening gehanteerd dat elk kind zijn emoties mag uiten. Daar vallen alle emoties onder, dus ook verdriet en boosheid. De pedagogisch medewerker laat in een situatie waarin het kind zijn

emoties uit, het kind in zijn waarde. De pedagogisch medewerkers zullen naar het kind luisteren, soms staat troosten op de eerste plek d.m.v. nabijheid of een knuffel. Passend bij de leeftijd zoekt de pedagogisch medewerker samen met het kind een gepaste manier om bepaalde emoties te uiten, zodat het kind het kan loslaten en verder kan met de dag.

3.4.3 Grenzen en structuur

Een kind voelt zich veilig bij duidelijke regels, een vaste structuur en regelmaat. Een kind weet daardoor waar hij aan toe is. Er zijn niet te veel, maar wel duidelijke, regels op de groep. Ook is er een vast dagritme waar niet van wordt afgeweken. Vaste rituelen en duidelijke uitleg over wat er gebeurt, geven een kind houvast. De pedagogisch medewerkers zoeken naar een balans tussen beschermen en loslaten zodat zelfstandigheid gestimuleerd wordt.

3.5 Het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Het tweede opvoedingsdoel is: Het tot ontwikkeling brengen van de persoonlijke competenties: veerkracht, zelfstandigheid, onafhankelijkheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit.

3.5.1 Stimuleren motoriek

Door te bewegen ervaart het kind zijn eigen mogelijkheden. Bovendien wordt zo de directe omgeving verkend. Al bewegend oefent het kind zijn motoriek en komt zo in aanraking met de dingen om hem heen. Er is dan sprake van een wisselwerking. Hierdoor wordt niet alleen de grove motoriek geoefend, maar ook de fijne motoriek zoals het leren eten met een lepel.

Het is belangrijk dat het kind de kans krijgt om met het hele lichaam de verschillende bewegingen te ervaren. De motoriek ontwikkelt zich namelijk van grof naar fijn en van binnen naar buiten. Het werken met expressiematerialen is daarbij erg belangrijk. Verven, kleien, tekenen, scheuren van papier, plakken en het spelen met water worden in het kinderdagverblijf gezien als belangrijke activiteiten. Bovendien kan het kind hierdoor datgene wat in hem/haar leeft naar buiten brengen (creativiteitsontwikkeling).

Dagelijks wordt er gericht aandacht besteed aan het bewegen van het kind en wel met het hele lichaam. Door het aanbieden van verschillende ontwikkelingsmaterialen, die kunnen variëren van puzzels tot insteekmozaïek en ballen, krijgt het kind volop de gelegenheid om de fijne motoriek te oefenen en te leren beheersen.

Speelgoed

Bij Marron Kinderdagopvang wordt de pedagogische waarde van speelgoed gezien. Bij voorkeur wordt uitgegaan van duurzame materialen zoals hout. Ook wordt specifiek naar de leeftijdsgebonden interesses en vaardigheden gekeken en daarbij passend speelgoed aangeboden waardoor de nieuwsgierigheid van het kind wordt gestimuleerd.

Bij Marron Kinderdagopvang wordt de pedagogische waarde van het spelen altijd erkend. Wij kijken en luisteren aandachtig naar kinderen tijdens hun spel. Ons werk houdt ook in dat wij de nieuwsgierigheid van de kinderen blijven prikkelen, de binnen- en buitenruimte is zo vormgegeven dat het uitnodigt tot spel voor zeer uiteenlopende leeftijden en interesse- en ontwikkelingsgebieden. De nieuwsgierigheid stimuleren gedurende alle fases is immers de basis van goed spelen.

De voorkeur bij Marron gaat uit naar duurzame materialen zoals hout maar ook materialen uit de natuur zoals zand, stenen, water etc. Dit sluit aan bij onze visie waarin Marron de relatie tussen kinderen en de natuur belangrijk acht. Bepaald kunststof speelgoed, zoals duplo, wordt ook gebruikt vanwege de hoge speelwaarde. Hiervoor is een speelgoed beleid opgesteld. Eén verantwoordelijke pedagogisch medewerker

per groep geeft in samenspraak met haar collega's, de locatieverantwoordelijke en de pedagogisch coach vorm aan dit beleid.

Met zorg wordt het spelmateriaal (speelgoed) uitgekozen. Op de volgende aspecten wordt gelet:

- Is er voldoende aanbod voor elke leeftijd?
- Is het speelgoed veilig? (Bijvoorbeeld geen giftige verf gebruiken, geen scherpe onderdelen en is het voorzien van een keurmerk?)
- Kan het speelgoed op meerdere manieren gebruikt worden?
- Nodigt het speelgoed het kind uit?
- Stimuleert het speelgoed de fantasie?
- Is het speelgoed stevig genoeg om er intensief mee te spelen?
- Doet het speelgoed een beroep op verschillende aspecten in de ontwikkeling van een kind?

Een kind kan op verschillende manieren bezig zijn met het spelmateriaal. Zo worden de verschillende spelvormen onderscheiden:

- Fantasiespel
- Bewegingsspel
- Individueel spel
- Samenspel
- Creatief spel
- Zintuigelijk spel
- Constructie- en bouwspel

Er is bij Marron voor elk van deze spelvormen voldoende materiaal aanwezig. Bovendien krijgt het kind volop de gelegenheid ermee te experimenteren.

3.5.2. Aandacht voor spraak- taalontwikkeling middels voorlezen

Binnen Marron vinden we voorlezen en leesbevordering vanaf het moment dat een baby bij ons start belangrijk. We streven naar een voorleesklimaat waarbij voorlezen en zelf lezen in een huiselijke sfeer vooral leuk en gezellig is. Het heeft dan ook een vaste plek in ons dagritme.
Ook doet Marron mee aan het programma 'Boekstart' van de bibliotheek. Dit houdt onder andere in dat we meerder keren per jaar een themakist en boeken passend bij onze thema's kunnen lenen. Vanuit de bibliotheek is er bovendien een leescoach beschikbaar. Bij haar kunnen we terecht om bijvoorbeeld aanvulling te vragen voor bepaalde leeftijdsgroepen of onderwerpen, zodat onze boeken-collectie altijd up to date is. Tot slot kunnen we meedoen aan voorleesactiviteiten vanuit de bieb en komt er een wekelijks een voorleesvrijwilliger voorlezen op de locatie.
Er is voor de locatie minimaal één voorleescoördinator die in samenspraak met collega's, de locatieverantwoordelijke en de pedagogisch coach verder vormgeeft aan dit voorleesbeleid.

3.5.3 Prikkels

Elk kind heeft prikkels nodig om de mogelijkheden die het in zich heeft te (kunnen) ontplooien. Deze prikkels hebben grote invloed op de cognitieve ontwikkeling. Marron onderscheidt de volgende prikkels:

- Auditieve prikkels, gericht op het horen.
  Dit wordt door de pedagogisch medewerker gestimuleerd door geluiden te maken, liedjes te zingen, verhalen te vertellen en gesprekjes te voeren met het kind. Het teveel aan geluiden moet echter vermeden worden. De pedagogisch medewerkers spreken onderling en tegen de kinderen op een rustige toon.
- Tactiele prikkels, gericht op het voelen.
  Door het voelen van voorwerpen en materialen uit de omgeving leert het kind de omgeving kennen. De pedagogisch medewerker zorgt voor een diversiteit aan materialen. Lichamelijk contact (aanraken en aangeraakt worden) is erg belangrijk voor een harmonische ontwikkeling. Bij onvoldoende lichamelijk contact kan het kind later moeilijkheden ondervinden bij het aangaan van

relaties. De pedagogisch medewerker geeft het kind dan ook de nodige knuffels, als het kind hier behoefte aan heeft.

- Visuele prikkels, gericht op het zien.
  Deze bevorderen de aandacht van het kind voor de directe omgeving. Middelen die Marron hiervoor inzet, zijn: verstopspellen, insteekblokken en vang- en gooispellen. Hierdoor leert het kind onderscheid te maken in vormen, kleuren, afstand schatten, etc.

Marron wil een rustige en geborgen omgeving creëren voor de kinderen en een overprikkeling door geluiden en beelden voorkomen. De pedagogisch medewerker tracht een evenwicht te bereiken in het gebruik van de diverse prikkels.

3.5.4 Inrichting van de ruimte

Kinderen hebben letterlijk en figuurlijk de ruimte nodig. De inrichting van de groep is hierbij van belang. Marron heeft een gezellige en huiselijke inrichting met verschillende speelhoeken voor haar stamgroepen. Het is echter niet te vol en te druk. De inrichting van de groepsruimtes biedt uitdaging aan het kind om met heel het lijf en alle zintuigen te leren en te spelen. Ook voor de baby's is er voldoende (afgeschermde) ruimte om zich vrij te kunnen bewegen op de groep. Er is voldoende spelmateriaal aanwezig, voor zowel individueel spel of samen spelen.

3.5.5 Activiteiten

Er is een breed activiteitenaanbod voor ieder kind. De activiteiten sluiten aan bij het desbetreffende thema, om meer aan te kunnen sluiten bij de beleving van een kind. Ook wordt er gezorgd dat de activiteiten aansluiten bij een bepaalde leeftijd, zodat er vanaf 0 jaar een basis gelegd kan worden. De pedagogisch medewerkers bieden alle kinderen de mogelijkheid aan om een activiteit te doen. Het kind krijgt hierin de vrije keuze. Door een keuze te krijgen, ontwikkelt het kind een stuk autonomie. Bijvoorbeeld tijdens het zingen is er ruimte om zelf een lied te kiezen, tijdens het knutselen mag het kind zelf de kleuren en vormgeving bepalen.

Naast het stimuleren van een bepaalde ontwikkeling staat plezier hebben voorop. Het kind moet ten alle tijden plezier beleven aan wat hij doet. Bij Marron wordt elk kind als individu behandeld.

Ook wordt er gekeken hoe het interessegebied van het kind vergroot kan worden. Kinderen moeten kunnen ervaren wat zij leuk vinden, waar zij goed in zijn en wat zij beter zouden willen kunnen. Zo ontwikkelen zij hobby's.

VSO

Veel activiteiten in de ochtend voor de VSO ontstaan spontaan. Tijdens het ontbijt wordt besproken waar het kind straks even mee wil gaan spelen voordat het naar school gaat.

3.5.6. Inrichting van buitenruimte en activiteiten buiten

Marron onderschrijft het belang van buiten spelen. Buitenspelen blijkt zelfs bij koude temperaturen, mits goed aangekleed en actief, gezonder voor kinderen dan binnenblijven. Het inademen van frisse lucht en lichamelijke activiteit dragen bij aan een versterking van het immuunsysteem. Daarnaast hebben ziektekiemen buiten minder kans om te overleven dan binnen. We zijn dan ook in alle jaargetijden zoveel mogelijk buiten en hanteren een actief buiten speel beleid
De buitenruimte is zo ingericht dat er genoeg te beleven valt voor alle leeftijdsgroepen. Zo is er een apart afgeschermd gedeelte voor de baby's om rustig materialen en hun omgeving te kunnen ontdekken. Verder biedt de tuin, met onder andere een zandbak en een glijbaanheuvel, ook voor de oudere kinderen voldoende mogelijkheden en ruimte voor actief spel op allerlei ondergronden en met allerlei materialen. Ook buiten bieden wij gerichte activiteiten aan die vooral gericht zijn op het ontdekken en beleven van de natuur.

Om de relatie tussen kind en natuur verder vorm te geven, hebben in 2025 een aantal pedagogisch medewerkers per locatie scholing op het gebied van natuur gevolgd. Deze medewerkers fungeren als ‘aanjagers’ om in samenspraak met collega’s, locatieverantwoordelijke en pedagogisch coach het beleid rondom buiten spelen en natuur verder vorm te geven.

3.5.7 Persoonlijke verzorging en zelfredzaamheid

Vanaf de babytijd is persoonlijke verzorging belangrijk, op dit moment kan de baby dat nog niet zelf, dus verzorgt de pedagogisch medewerker dit onderdeel. Wanneer er ruimte komt voor het oefenen van de persoonlijke verzorging en zelfredzaamheid, dan proberen de pedagogisch medewerkers dit ook te stimuleren. In het begin zijn dit hele kleine dingen, zoals het poetsen van het gezicht na een maaltijd, maar ook bijvoorbeeld het handen wassen.

Peuters zijn in eerste instantie op zichzelf gericht. Door goed naar het kind te kijken, te luisteren en te praten, krijgt de pedagogisch medewerker inzicht in de mogelijkheden en de behoeftes van het kind.

De pedagogisch medewerkers stimuleren het kind om dingen die ze zelfstandig kunnen, bijvoorbeeld eten, drinken, opruimen, naar het toilet gaan, uit- en aankleden ook inderdaad zelf te doen. De pedagogisch medewerker zal in deze situatie een stimulerende en begeleidende rol aannemen. Het kind krijgt de ruimte om het zelf te doen en te oefenen. Dit alles gaat spelenderwijs, waardoor het kind er plezier aan beleeft en zich trots voelt.

3.5.8 Volgen van de ontwikkeling en het welbevinden

Een belangrijke taak van de pedagogisch medewerkers is het regelmatig observeren van het kind. Voor de observaties wordt gebruik gemaakt van het kindvolgsysteem Doen Praten Bewegen Rekenen (DPBR). Dit is speciaal ontwikkeld voor kinderen van 0-4 jaar waarbij wordt geobserveerd vanuit spel. Het is een digitale observatie met vier lijsten: Zo doe ik, Zo praat ik, Zo beweeg ik en voor de kinderen vanaf 26 maanden; Zo reken ik. Dit laatste zijn vragen als: tel samen met de pedagogisch medewerker t/m 3 aan de hand van een liedje of versje, of bouwt een toren van blokken. De observatievragen kunnen beantwoord worden met ja of nee. Laat het kind het gedrag nog niet zien dan wordt er een 'nee' ingevuld. Er verschijnt dan een suggestie in beeld met voorbeelden hoe je dit gedrag meer zou kunnen stimuleren. Bijv. kan een peuter nog geen bekertje inschenken zonder te morsen? Dan is de suggestie: *'Laat het kind regelmatig met water spelen. Bijv. de pop wassen onder de kraan of spelen met flesjes en bekertjes bij de watertafel. Laat de peuters ook eens een raampje wassen of de poppenkleertjes in een sopje doen. Doe eens water in de theepot in de poppenhoek en laat de kinderen een theepartijtje geven. Ga zelf natuurlijk ook op bezoek om een kopje thee te drinken'.*
Kortom, spelenderwijs worden er aanknopingspunten gegeven om bepaalde ontwikkelingen meer te stimuleren.

De observaties zullen plaatsvinden bij 5, 10, 15, 20, 26, 32, 38 en 44 maanden. De mentor zal contact opnemen met de ouders voor een gesprek na de observatie van 10, 20, 32 en 44 maanden. Deze laatste is tevens het eindgesprek. Na het gesprek wordt de observatie per mail naar de ouders verzonden. De mentor zal ook de oudergesprekken voeren.

Naast de observaties is er ook ruimte in de vergaderingen om de ontwikkeling van het kind te bespreken. Tijdens zo’n vergadering komen alle kinderen aan bod. Bij zorgen kan er direct actie ondernomen worden. De mentor neemt dit op met de ouders. De pedagogisch coach kan op de groep komen observeren om pedagogisch medewerkers handvaten te geven. Marron heeft ook de mogelijkheid om een voorschools maatschappelijk werker in te schakelen. De voorschools maatschappelijk werker kan ook meekijken op de groep en het kind observeren. Indien gewenst kan de voorschools maatschappelijk werker ook bij ouders thuis op bezoek komen. Zij bespreekt haar observaties met ouders en geeft mogelijk advies voor verdere stappen. De voorschools maatschappelijk werker kan alleen ingeschakeld worden, wanneer ouders hiervoor toestemming geven.

Verder komt er twee keer per jaar een logopedist langs om kinderen te observeren. Ook hiervoor is er toestemming nodig van ouders. Na een observatie krijgen ouders advies van de logopedist m.b.t. de taalontwikkeling.

Wanneer het kind naar de basisschool gaat, dan worden ouders uitgenodigd voor een eindgesprek met de mentor van het kind. Ouders krijgen het formulier gemaild en mogen dit zelf, indien gewenst, overhandigen aan of doorsturen naar school.
Indien het wenselijk is voor de ontwikkeling van het kind i.v.m. bijzonderheden kan er een warme overdracht gepland worden. Deze wens kan vanuit ouders, de basisschool of Marron komen. Ouders dienen ten alle tijden toestemming te geven om hun te bespreken met derden.

Marron kijkt bij het kind naar:

- Welbevinden
- Grove en fijne motoriek
- Zindelijkheidstraining
- Taalontwikkeling zowel actief als passief
- Samenspel
- Het omgaan met spel- en expressiemateriaal
- Emotionele uitingen
- Lichamelijke veranderingen

3.6 Het ontwikkelen van sociale competenties

Het derde opvoedingsdoel: Het bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties. Het creëren van een 'wij'-gevoel. Het 'wij'-gevoel van een groep is: het gevoel bij elkaar te horen en het fijn te vinden om naar het kinderdagverblijf te komen.

3.6.1 Begeleiding

Marron heeft op De Expeditie twee verticale stamgroepen waar minimaal twee pedagogisch medewerkers staan. De pedagogisch medewerkers van de beide groepen ondersteunen elkaar waar nodig. Soms zullen er gezamenlijke activiteiten worden gedaan in het kader van het open-deuren-beleid met de andere kinderen van de school.
Voorbeelden van gezamenlijke activiteiten zijn: vieren van jaarfeesten, kinderboekenweek etc.
De begeleiding van de pedagogisch medewerkers bij de VSO vraagt om een passende houding. Inbreng kan nodig zijn om iets uit te leggen of in te grijpen bij een ruzie. Ook zijn zij het rolmodel in de manier waarop zij zich in sociale situaties gedragen.

De pedagogisch medewerkers hebben een belangrijke rol in het begeleiden van het contact tussen de kinderen onderling en zorgen ervoor dat de verschillende ontwikkelingsgebieden aan bod komen:

- Ze luisteren en tonen interesse.
- Ze zijn enthousiast en durven mee te doen.
- Ze helpen bij het oplossen van conflicten en het weerbaar maken.
- Ze stimuleren en leren samenspelen
- Als iets niet mag, bieden ze een alternatief;
- Ze helpen met samenwerken, op je beurt wachten en rekening houden met een ander.

3.6.2 Omgaan met andere kinderen

Het omgaan met andere kinderen is een belangrijk element in de ontwikkeling. Kinderen nemen gedrag over van elkaar. Dit gaat vanzelf. Het is belangrijk dat het kind in aanraking komt met kinderen van verschillende leeftijden. Van oudere kinderen leert een jonger kind iets wat hij nog niet kan. Zo treedt er een wisselwerking op. Samenspel binnen dezelfde leeftijdsgroep kan zorgen voor herkenning binnen alle leeftijden. Wanneer een kind wat ouder is dan kan er een rollenspel plaatsvinden. Peuters zijn bijvoorbeeld al verder in hun

taalontwikkeling waardoor het gemakkelijker wordt om samen te spelen. Het kind voelt zich daardoor vertrouwd met zowel makkelijk als moeilijker spelmateriaal. Voelt het kind zich op een bepaald moment niet zo prettig, dan helpt een pedagogisch medewerker het kind iets te kiezen wat het zelfvertrouwen vergroot. Hierdoor komt het kind weer tot rust en kan het verder spelen.

3.6.3 Dagritme

Baby's

De baby's hebben nog hun eigen ritme. Marron houdt het ritme van thuis aan. De elementen rust, regelmaat en reinheid zijn belangrijk voor het dagritme van een baby. Aan de verzorging van een baby wordt veel tijd besteed. Er wordt met de baby's geknuffeld, gepraat en er worden spelletjes gespeeld. Door de gevolgde babyscholing weten pedagogisch medewerkers op welke signalen ze alert moeten zijn om een baby te kunnen 'lezen' en hoe ze de baby kunnen stimuleren in zijn of haar ontwikkeling. Bij baby's die hier behoefte aan hebben kan er, na toestemming van ouders en in overleg met pedagogisch medewerkers, gebruik worden gemaakt van een draagzak.
Wordt er gesignaleerd dat de baby specifieke behoeften heeft, dan wordt dit door de pedagogisch medewerker/mentor besproken met de ouders.

Peuters

Geen dag is hetzelfde, maar er zijn wel een aantal vaste terugkerende onderdelen. Dit zijn herkenningspunten in de dag, die niet allemaal op de klok, maar wel in een vaste volgorde plaatsvinden:

- Kinderen worden gebracht en kunnen vrij spelen;
- Samen aan tafel voor het fruitmoment;
- Plassen of verschoond worden;
- Vrij spel/ gerichte activiteit/ buiten spelen;
- Samen aan tafel voor de warme maaltijd;
- Plassen of verschoond worden;
- Slapen of rustige activiteiten voor de kinderen die niet slapen;
- Samen aan tafel voor rauwkost met thee;
- Vrij spel en/of gerichte activiteit;
- Samen aan tafel voor de broodmaaltijd;
- Kinderen worden weer opgehaald

Voor de VSO geldt:

- Kinderen worden gebracht en gaan ontbijten.
- Vrij spel.
- Opruimen en naar school.

3.6.4 Rituelen

Rituelen zijn een houvast voor het kind en geven een gevoel van saamhorigheid.

Een aantal rituelen van Marron zijn:

- Samen de ouders uitzwaaien.
- Een liedje zingen voor de eet-/drinkmomenten.
- Samen opruimen.
- Verjaardagen vieren.
- Muziekje aan bij het slapen, indien het kind hier behoeften aan heeft.

3.6.5 Conflictbeheersing

Het is belangrijk dat de kinderen leren om kleine conflicten zelf op te lossen. Hiervoor moeten zij de kans krijgen. Volwassenen moeten niet meteen ingrijpen, doch de kinderen moeten wel weten tot hoever zij kunnen gaan. Er worden hierbij door de pedagogisch medewerkers duidelijke grenzen gesteld.

3.7 Overdracht van normen, waarden en cultuur

Het vierde opvoedingsdoel: Socialisatie door overdracht van algemeen, aanvaarde normen en waarden.

Iedereen leeft binnen verschillende omgevingsfactoren, zoals de tijd, de cultuur, het sociale milieu en de leefomstandigheden waarbinnen je bent opgegroeid. Het kind is in interactie met die omgevingsfactoren. Opvoeden is stimulans geven aan de interactie en dat op een zodanige wijze, dat het kind weerbaar en zelfstandig wordt en zich waarden en normen eigen maakt.

Het overbrengen van normen en waarden speelt in de opvoeding van het kind voortdurend een rol. Waarden geven uitdrukking aan de betekenis die mensen hechten aan bepaalde gedragingen, opvattingen en gebeurtenissen. Waarden zijn onmiskenbaar cultuurgebonden. Ze veranderen in de loop van de tijd en variëren van samenleving tot samenleving.

Normen vertalen de waarden in regels en voorschriften hoe volwassenen en kinderen zich behoren te gedragen. Zo is bijvoorbeeld de norm behorend bij de waarde: respect hebben voor elkaar, dat pesten, schelden en slaan niet worden toegestaan.

In het werkoverleg met de pedagogisch medewerkers en in het contact met ouders besteedt Marron hier aandacht aan.

3.7.1 Waarden en normen van Marron

Belangrijke waarden binnen Marron zijn: respect hebben voor elkaar, jezelf kunnen zijn, saamhorigheid voelen, emoties kunnen uiten, samen oplossingen zoeken, belangstelling voor elkaar tonen, accepteren van verschillen, samen spelen en samen delen. Medewerkers van Marron proberen deze waarden zichtbaar te maken tijdens de gewoontes, rituelen en regels.
De belangrijkste regels voor kinderen zijn:

- Elkaar geen pijn doen.
- Anderen niet storen in hun spel.
- Niets afpakken, maar vragen.
- Geen spullen stuk maken.
- Eenvoudige omgangsvormen zoals het zeggen van: goedemorgen, sorry, mag ik a.u.b.…
- Respect voor dieren en planten tonen.

3.7.2 Uitstapjes

Waar mogelijk vergroten de pedagogisch medewerkers de omgeving. Als de bezetting van kinderen en personeel het toelaat, wordt er geregeld een uitstapje gemaakt naar:

- Het bos
- De eendjes
- De supermarkt
- De bibliotheek
- De Dierense Speeltuin;
- Of gewoon een rondje wandelen door de wijk.

Bij deze uitstapjes wordt er voldaan aan de wettelijk vereiste beroepskracht-kind ratio.
De pedagogisch medewerkers gaan goed voorbereid op stap. Zo zijn ze altijd bereikbaar voor achter gebleven collega's en andersom en kinderen dragen hesjes met de gegevens van Marron. Er wordt gebruik gemaakt van een bolderkar en kinderwagens. Er mogen maximaal 2 kinderen per medewerker naast een

kinderwagen lopen, waarbij de kinderen de kinderwagen vast moeten houden. Ook kan de elektrische bakfiets van de BSO (GoCab) gebruikt worden.
Voor uitstapjes met de auto wordt altijd apart toestemming gevraagd.

Verder nodigt Marron wel eens mensen uit die iets leuks of interessants te vertellen hebben aan de kinderen. Ook komt er iedere week een voorleesvrijwilliger voorlezen, met boekjes die te maken hebben met het maand thema.
Door middel van zulke uitstapjes en activiteiten worden de opgedane algemene normen en waarden in de praktijk zichtbaar, daarnaast krijgen de kinderen hierdoor de kans om in aanraking te komen met andere gewoontes.

Tot slot in samenwerking met De Expeditie is de intentie om de kinderen met regelmaat bij de kleuters te laten kijken zodat zij alvast kennis kunnen maken met de basisschool als voorbereiding op de stap die zij binnenkort zullen maken. Denk hierbij aan een activiteit in de klas of samen buiten spelen op het kleuterplein.

3.7.3 Vieren van feesten
Marron viert verjaardagen en andere jaarlijks terugkerende feesten, zoals Sinterklaas, carnaval en de dag van de leidster. Daarbij wordt goed gekeken naar de behoeften en wensen van het kind.

3.7.4 Dieren en planten
Marron biedt mogelijkheden om in contact te komen met dieren en planten en zo spelenderwijs zorg te dragen voor dier en natuur. Vaardigheden zoals: samenwerken, fysieke inspanning leveren, angsten overwinnen kunnen zo ontwikkeld worden. Op de speelplaats zijn geen schadelijke planten aanwezig. Het kan voorkomen dat er huisdieren aanwezig zijn, bijvoorbeeld voor educatie.

4. Gezondheid, veiligheid en voeding

4.1 Veiligheidsbeleid

De veiligheid wil Marron zo goed mogelijk waarborgen. Onveilige situaties worden zo snel mogelijk verholpen. Een keer per jaar wordt bij Marron een risico-inventarisatie uitgevoerd op basis van de risicomonitor. Na zo'n inventarisatie wordt dit besproken met alle medewerkers en worden verbeterpunten opgesteld. Dit geldt voor veiligheid en gezondheid.

4.2 Gezondheidsbeleid

Een gezonde omgeving is belangrijk voor het kind. Daarom besteedt Marron veel tijd aan de dagelijkse hygiëne. Er wordt regelmatig controle uitgeoefend op de huisregels van Marron door de locatieverantwoordelijke, directie en de pedagogisch beleidsmedewerker.

4.3 Hygiëneregels medewerkers

Van de medewerkers wordt verwacht dat zij in samenwerking met de leiding een prettige sfeer weten te scheppen.
Hygiëne staat op nummer één. Voor het behoud van hygiënische omstandigheden gelden binnen Marron de volgende regels:

<u>Handen wassen:</u>

- Na het gebruik van het toilet.
- Na iedere verschoning.
- Na het neussnuiten.
- Voor het bereiden van voedsel.

<u>Toilet/verschoning:</u>

- Toiletpapier gaat in het toilet.
- Het toilet wordt dagelijks schoongemaakt.
- Na elk bezoek wordt gecontroleerd of het toilet schoon is.
- Alle luiers gaan in een luieremmer en worden vervolgens regelmatig weggegooid in de container.
- Het aankleedkussen wordt na elke verschoning gereinigd met dettol.

Nadat kinderen wakker worden, wordt het bed verschoond. Er wordt direct een nieuw hoeslaken om het matras gedaan. Het matras wordt hierna rechtop gezet. Hierdoor weten andere pedagogisch medewerkers dat het bed klaar is voor gebruik.
We ventileren door middel van het openzetten van de ramen als er geen kinderen slapen in de slaapkamers. Aan het einde van de dag worden alle matrassen omhoog gezet zodat deze s' nachts kunnen luchten.

Overige regels m.b.t. veiligheid en gezondheid:

- In het hele gebouw, op het buitenterrein en in het zicht van kinderen, is het altijd verboden om te roken.
- De pedagogisch medewerker bepaalt wanneer, hoelang, waar en welke activiteiten er plaats vinden. Dit gaat wel in onderling overleg tussen de werkzame pedagogisch medewerkers.
- De pedagogisch medewerkers zorgen er samen voor dat de ruimtes zijn opgeruimd.
- De locatieverantwoordelijke, directie en pedagogisch beleidsmedewerker dragen de verantwoordelijkheid voor het juist uitvoeren van de huisregels.
- Na iedere maaltijd worden de tafels, stoelen en kinderstoelen schoongemaakt en indien nodig wordt de vloer gedweild.

- Het speelgoed wordt één keer per week grondig schoongemaakt. Dit wordt uitgevoerd door de schoonmaker.
- Fietsen worden gestald voor het schuurtje.
- Hekken en deuren worden altijd achter iedereen gesloten.
- Vanaf 9:30 uur tot 12:30 uur en 13:30 tot 16:30 gaat de voordeur op slot. Dit in verband met de veiligheid, zodat de pedagogisch medewerkers op de hoogte blijven van de personen die binnenkomen bij Marron. Iedereen kan binnen deze gestelde tijden gebruik maken van de deurbel.

4.4 Voeding

Alle eetmomenten bij Marron zijn zorgvuldig gepland in het dagritme. Marron volgt de richtlijnen van het voedingscentrum.

Het ontbijt van de VSO bestaat uit volkoren boterhammen met roomkaas, pindakaas, appelstroop of jam, fruit, melk of thee.

De lunch bestaat uit een volwaardige warme maaltijd voor kinderen van 9 maand tot 4 jaar met melk. De maaltijd wordt elke dag om 11:30 uur aangeboden. Dit geldt standaard voor kinderen vanaf 1 jaar. Het is ook mogelijk de maaltijd aan jongere kinderen aan te bieden, dit gebeurt alleen als ouders dat met de pedagogisch medewerker/mentor hebben afgesproken. Passend binnen het voedingsbeleid is er gekozen om de maaltijden af te nemen bij de organisatie 'Eetkomeet'. De verse maaltijden die zij leveren worden gemaakt conform de richtlijnen gezonde voeding van het voedingscentrum. Waar financieel en praktisch haalbaar zal er met biologische producten worden gewerkt. Ook wordt er rekening gehouden met eventuele voedselallergieën (bijvoorbeeld lactose vrij of hypoallergeen) of dieetwensen (bijvoorbeeld vegetarisch of veganistisch).

De maaltijd wordt gezamenlijk genuttigd: 'Zien eten, doet eten.' Kinderen eten op een kinderdagverblijf vaak beter dan thuis. De warme maaltijd levert het grootste deel van de energie op een dag. Een warme maaltijd is hét moment om een groot deel van de aanbevolen dagelijkse hoeveelheid groenten binnen te krijgen.

Het weekmenu hangt in de hal en is daar in te zien voor ouders. Voor ouders is het fijn om te weten dat hun kind overdag al een gezonde maaltijd heeft gehad. Aan het einde van de dag zijn veel kinderen toch moe en eten daardoor 's avonds niet goed meer. 's Avonds zou u er dan voor kunnen kiezen uw kind een boterham te geven. Eet u liever samen nog een keer warm? Ook geen probleem. Een gezonde warme maaltijd bevat niet meer calorieën dan een gemiddelde broodlunch maar is wel rijker aan belangrijke voedingsstoffen.

Tussendoor wordt er fruit, groenten en een soepstengel aanboden met water, thee of verdunde appelsap. Tijdens het fruitmoment zijn er altijd banaan, appel en peer aanwezig. Dit wordt uitgebreid met het seizoensgebonden fruit. Tijdens het rauwkostmoment biedt Marron voornamelijk tomaat, komkommer, paprika en een gekookt eitje aan.

Aan het einde van de dag krijgen de kinderen nog een broodmaaltijd met halfvolle melk met keuze uit verschillende soorten beleg.

Marron streeft er naar de tussendoortjes, de maaltijd en de verschoningen te verstrekken. Zijn er andere behoeften dan is dit bespreekbaar.

4.5 Medicijnen

Ouders/verzorgers dienen medicijnen voor het kind te voorzien van naam en dit af te geven aan één van de pedagogisch medewerkers. Daarbij wordt de ouder verzocht een medicatieformulier in te vullen. De richtlijnen hiervoor en de grenzen hieraan zijn vastgesteld in de handleiding 'Omgaan met ziekte' en de handleiding 'Medicijnen'.

4.6 Afwezigheid en ziekte

Ouders/verzorgers dienen het kind zo kort mogelijk na openingstijd per telefoon, persoonlijk of via het ouderportaal af te melden.

5 Contact met ouders/verzorgers

5.1 Inleiding

Een pedagogisch verantwoorde opvang, die in het verlengde staat van de thuissituatie, vergt goed overleg met ouders. Openheid en wederzijds respect staan daarin centraal. Andere ideeën over opvoeding en stimulatie zijn bespreekbaar. De directie en ouders kunnen hier samen een overeenstemming in zoeken.

De ouder/verzorger wordt de gelegenheid gegeven om op elk tijdstip van de dag contact op te nemen met de pedagogisch medewerkers van Marron. Hierdoor wordt getracht om de twee leefwerelden van het kind zo goed mogelijk op elkaar aan te laten sluiten. Het uitwisselen van ervaringen en ideeën bevordert het welzijn van het kind. Zijn er echter specifieke vragen, dan kan hier op een van tevoren afgesproken tijdstip over gesproken worden. Deze afspraak wordt gemaakt tussen de ouders en de mentor.

Zodra er thuis iets verandert, is het belangrijk dat dit zo snel mogelijk wordt doorgegeven aan Marron. Het kunnen ogenschijnlijk kleine dingen zijn, maar ze kunnen grote invloed uitoefenen op het zich-wel-bevinden van het kind.

Ook belangrijke gebeurtenissen uit het verleden van het kind zijn belangrijk om bij de aanmelding door te geven, bijvoorbeeld een ziekenhuisopname.

5.2 Communicatie met ouders/verzorgers

5.2.1 Ouder Portaal

Voor kinderen tot 1 jaar wordt dagelijks het logboek in het Ouder Portaal bijgehouden. Hierin wordt alle informatie genoteerd m.b.t. de voedingen, slaapmomenten en verschoningen. Daarnaast zal de pedagogisch medewerker een kort verhaal schrijven over een moment van de dag. De pedagogisch medewerkers streven ernaar ook geregeld een foto van het kind te plaatsen.
In het logboek voor de kinderen vanaf 1 jaar staan de verschoningen, slaaptijden en de lunch beschreven. Met regelmaat zal ook een foto van het kind worden gemaakt zodat ouders een beeld krijgen wat het kind beleeft bij Marron. Ook eventuele bijzonderheden zullen worden vermeld. Ouders kunnen via de chat bijzonderheden over het kind delen.

5.2.2 Inspraak

Met het brengen en halen van het kind is er overleg met de ouders. Als de ouders echter meer vragen hebben, raadt Marron aan een afspraak te maken zodat er wat rustiger en langer gepraat kan worden. De gesprekken over het kind zullen plaatsvinden met de mentor. Indien er vragen zijn op financieel of organisatorisch vlak dan vindt het gesprek plaats met de locatieverantwoordelijke of directie.

5.2.3 Klachten

Met het halen van het kind, is er altijd de mogelijkheid een klacht te bespreken met de betreffende pedagogisch medewerker. Is er meer tijd nodig dan kan hiervoor ook een afspraak gepland worden met de locatieverantwoordelijke. Klachten worden, indien mogelijk, per omgaande opgelost.
Waanneer u een officiële klacht schriftelijk indient, dan wordt deze behandelt volgens ons interne klachtenreglement, welke op te vragen is bij de locatieverantwoordelijke.

Indien een klacht de procedure van Marron heeft doorlopen en de klacht blijft bestaan, dan kan het als geschil worden voorgelegd aan de geschillencommissie kinderopvang. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor beide partijen. Na deze uitspraak kan niet nogmaals de geschillencommissie worden ingeschakeld.

Marron is aangesloten bij:
Het landelijke bureau 'De Geschillencommissie Kinderopvang'
Postbus 90600
Bordewijklaan 46
2509 LP Den Haag
Tel: 070-3105310

5.2.4 Ouderavond en oudervergadering

Eénmaal per jaar wordt er een ouderavond georganiseerd. Deze datum wordt in elke nieuwsbrief vermeld. De ouderavond wordt verzorgd a.d.h.v. een bepaald thema. Deze thema's kunnen heel divers zijn, maar hebben altijd te maken met kinderen. Ook de oudercommissie zal aan deze avond een korte invulling geven. Verder heeft de ouderavond een informele opzet.

Naar behoefte kan er jaarlijks door de oudercommissie een oudervergadering georganiseerd worden. Afhankelijk van het onderwerp zal deze een meer of minder formele setting hebben.

5.2.5 Oudercommissie

In de kinderopvang is een goede communicatie een eerste vereiste. Het belang van het kind is gebaat bij goed overleg tussen ouders en alle medewerkers van Marron.

Via een oudercommissie krijgen ouders de gelegenheid inspraak te hebben op het beleid van Marron. De commissie kan gevraagde en ongevraagde adviezen geven over elk (voorgenomen) besluit over:

- Voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- Algemeen beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid;
- Openingstijden.
- Het vaststellen of wijzigingen van een regeling betreffende de behandeling van klachten.
- Het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten.
- Het wijzigen van de prijs van de kinderopvang.

Om een goede invulling te kunnen geven aan de adviesfunctie, verstrekt Marron de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie. Wanneer het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet, kan Marron hiervan afwijken. Maar alleen wanneer zij dit schriftelijk en gemotiveerd aangeeft. De oudercommissie en de directie overleggen minimaal twee keer per jaar met elkaar. Na elke vergadering met directie en de oudercommissie zijn er notulen beschikbaar. Deze zijn op te vragen bij de locatieverantwoordelijke.

Het reglement van de oudercommissie is op te vragen bij de directie. Voor vragen, meningen en/of ideeën is de oudercommissie via oc-expeditie@kdvmarron.nl te bereiken. De bereikbaarheid van en nieuws vanuit de oudercommissie worden ook in elke nieuwsbrief vermeld.

6 Voorwaarden en garanties

Marron hanteert een aantal voorwaarden en garanties, namelijk:

- Elk kind kan alle werkdagen 11,5 uur per dag (of gedeelten hiervan) opgevangen worden door onze pedagogisch medewerkers. Dit kan vanaf 7:00 uur tot 18:30 uur.
- Er is professionele en gediplomeerde begeleiding. Daarnaast kan, indien nodig, gebruik gemaakt worden van: de pedagogisch coach/beleidsmedewerker, een voorschools maatschappelijk werker, een logopediste, een fysiotherapeut een voedingsdeskundige en andere specialisten in hun vakgebied.
- De opvang is gesitueerd in een school in een kindvriendelijke omgeving en biedt speelruimte binnen en buiten.
- Een kind kan voor het dagverblijf geplaatst worden vanaf de leeftijd van zes weken t/m vier jaar en voor de VSO van 4 t/m 12 jaar.

Bijzonderheden

Wanneer er bijzondere handelingen bij een kind gewenst zijn, zal dit altijd in overleg met en na toestemming van ouders/verzorgers geschieden.

Bepalingen

Marron kent de volgende bepalingen:

- Ouders zijn verplicht een WA-verzekering af te sluiten en te checken of deze ook geldt voor hun kind(eren).
- Ouders/verzorgers geven een incassomachtiging af waarmee Marron wordt gemachtigd om de maandelijkse factuur te kunnen incasseren;
- Bij ziekte korter dan zes weken vindt geen restitutie plaats;
- Bij ziekte kan het kind na overleg met een arts geweigerd worden.

7 Algemene gegevens

Hoofdadres
Noorderstraat 9
6953 CD Dieren
Tel: 0313-420956
Mail: info@kdvmarron.nl
Website: www.kdvmarron.nl

Locatieadres
Marron op Expeditie
Meidoornlaan 195
6951 LZ Dieren
Tel: 0683619664

Marron Kinderdagverblijf is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 78458676

Betalingen via Rabobank: NL77RABO0156872404 T.N.V. Marron Kinderdagverblijf

Bijlage 1 Basisafspraken Marron op Expeditie

Bij het afnemen van opvang bij Marron hanteren we de volgende afspraken:

Algemeen

- Openingstijden zijn van 7:00 uur tot 18:30 uur. Uitgezonderd nationale feestdagen, dan is Marron gesloten. Op kerstavond & oudjaarsdag sluit Marron om 17:00.
- Graag uw kind voor 09:00 uur brengen. Dan starten we gezamenlijk de dag.
- Ophalen kan tussen 16.30 en 18.30
- Tussen 9:00 uur en 16:30 uur zit de voordeur van Marron op slot. U kunt dan aanbellen.
- Als het niet lukt om uw kind binnen de afgesproken tijden te brengen of te halen, dan kunt u dit laten weten door te bellen naar 06-83619664 of door een berichtje te sturen via het ouderportaal.
- Indien uw kind afwezig is door bijvoorbeeld ziekte of vakantie is het fijn als u dit zo spoedig mogelijk laat weten. Dit kan mondeling, telefonisch 06-83619664, via de mail anja@kdvmarron.nl of via het ouderportaal.
- Indien uw kind niet door één van de ouders wordt opgehaald, dan horen de pedagogisch professionals dit graag vooraf van u. Wij kunnen uw kind niet aan derden of voor ons onbekenden meegegeven wanneer de pedagogisch professionals hiervan niet op de hoogte zijn.
- Wenst u gebruik te maken van onze ruilservice kijk dan op onze website voor meer informatie. Ruilverzoeken kunt u indienen via het ouderportaal of via een mail naar anja@kdvmarron.nl.
- Wij streven ernaar e-mails binnen twee werkdagen te beantwoorden.
- Hekken en deuren worden alleen geopend door medewerkers, ouders en/of verzorgers. I.v.m. de veiligheid is het niet toegestaan dat kinderen dit doen, dus ook geen broers of zussen.
- Gelieve uw auto te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken.
- Graag de motor van uw auto uitzetten en niet toeteren bij het wegrijden i.v.m. overlast. Let daarbij ook op uw snelheid.
- Maxi-Cosi's, kinderwagens, buggy's of fietsjes graag weer meenemen of in de ontvangsthal plaatsen.
- Laat nooddeuren altijd vrij van wandelwagens of andere mogelijke obstakels.
- Er mag niet gerookt worden in en om Kinderopvang Marron.
- Sieraden en eigen speelgoed worden meegebracht op eigen risico. Wij adviseren beiden thuis te laten.
- Marron is niet aansprakelijk voor eigendommen van kinderen (bv kleren), die beschadigd of zoek raken.
- Marron werkt met een aandachtsfunctionaris. Dit is een belangrijk persoon voor het implementeren, handelen en borgen van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. De planner en pedagogisch beleidsmedewerker vervullen deze rol.
- Klachten mogen besproken worden met de locatieverantwoordelijke of directie. Dit kan bij brengen en halen van het kind of via een afspraak. Indien gewenst is het ook mogelijk een klachtenprocedure te starten. Deze is op te vragen bij de locatieverantwoordelijke.

Verzorging

- Graag de naam van uw kind in/op zijn/haar eigendommen vermelden, zoals schoenen, sloffen, jas, tas, knuffel, spenen, flessen, voeding etc.
- Bij binnenkomst graag de schoenen van uw kind op het rek zetten en soksloffen aan op de groep.
- Houd in de gaten of de reservekleding in het bakje van uw kind nog passend is voor de tijd van het jaar en de goede maat heeft.
- Het is wenselijk dat u een vertrouwde knuffel (of iets anders) en eventueel een speen meegeeft.
- Flesvoeding dient u zelf onbereid mee te geven.
- Borstvoeding dient u gekoeld en voorzien van naam en kolfdatum mee te geven. (Verse borstvoeding max 48 uur oud en ingevroren borstvoeding max 3 maanden oud).
- Voedingen voor uw kind tot een jaar gaan in overleg met u.
- Vanaf een jaar gaat uw kind mee in het dagritme van Marron. Het krijgt dan: Water, thee, aangelengde appelsap, melk, fruit, warme maaltijd, rauwkost met eventueel een gekookt eitje, soepstengel, broodmaaltijd (bruinbrood, beschuit, crackers, meergranen rijstwafels). U kunt afwijkende wensen of dieetwensen bespreken met de pedagogisch professionals.
- Kinderopvang Marron verstrekt de luiers.
- De kinderen slapen in een slaapzak (verstrekt door Marron) en zoveel mogelijk in een vast bed, afhankelijk van de groepssamensteling. Kinderen tot 1 jaar slapen altijd op een speciaal aerosleep matras.
- Middels de vragen in het ouderportaal geeft u te kennen of uw kind mag slapen. U bent daarbij ook op de hoogte van ons protocol veilig slapen. Bij buikslapen en/of inbakeren wordt aanvullend een toestemmingsformulier ingevuld.
- Het is gewenst om de kinderen geen sieraden om te doen of kleding met lange koordjes i.v.m. de veiligheid.

Gezondheid

- Een ziek kind kan beter thuis blijven als het erg ziek is of de rest van de groep kan aansteken
- Wanneer uw kind ziek is geworden bij Marron dan moet uw kind opgehaald worden binnen twee uur.
- Bij 38.5 graden koorts belt Marron de ouders van het kind. Er wordt gekeken of het kind echt ziek is en behoefte heeft aan rust thuis of dat er bijvoorbeeld tandjes doorkomen. De pedagogisch professional beslist of ouders het kind op moeten halen binnen een bestek van 2 uur.
- Heeft uw kind een infectieziekte dan is het noodzakelijk om dit door te geven aan een medewerker van Marron.
- Heeft uw kind krentenbaard dan is hij/zij welkom 48 uur na start van een antibiotica behandeling, of wanneer alle blaasjes volledig zijn ingedroogd.
- Heeft uw kind hoofdluis dan is hij/zij welkom na behandeling met een anti-hoofdluisshampoo.
- Het is noodzakelijk dat u de pedagogisch professionals tijdig informeert, wanneer uw kind een dieet of allergie heeft.
- Indien uw kind medicijnen nodig heeft, dient u dit altijd door te geven en de originele verpakking en bijsluiter van het medicijn mee te geven. Daarnaast ben u verplicht een medicatieformulier in te vullen, waarmee u ons toestemming geeft het medicijn toe te dienen bij uw kind. Het is hierbij van belang dat de naam van uw kind op het medicijn staat.
- De pedagogisch professionals dienen geen zetpillen of paracetamol toe bij kinderen wanneer het doel is om koorts te onderdrukken.

KINDEROPVANG
marron

(Hoofdvestiging)
Marron Noorderstraat
Noorderstraat 9
6953 CD Dieren
0313-420956

Marron op Expeditie
Meidoornlaan 195
6951 LZ Dieren
06-83619664

Marron Sport en Natuur BSO
Imboslaan 2A
6952 JP Dieren
06-13266670

KvK 78458676

info@kdvmarron.nl
www.kdvmarron.nl